alejandra m. pacheco arizpe

Mina Fergar 1906, Villas del Real

Chihuahua, Chih.

Celular 614-239-55-44

Mexicana - 27 años – Casado, 1 Hija

alepa56@hotmail.com

**Perfil Profesional**

Desde el año 2007 me he desempeñado en el área de Contabilidad y Administración, obteniendo experiencia en empresas de Servicios, comercial y agrícola. A través de mi labor, he adquirido amplia capacidad de negociación y pro actividad.

**Fortalezas:**

* Liderazgo.
* Trabajo en equipo.
* Buen dominio de relaciones humanas.
* Trabajar bajo presión
* Manejo de conflictos.
* Motivación por el logro de resultados.
* Capacidad de cambio y adaptación.

**Experiencia Profesional**

## Fideicomiso Casa Chihuahua.

**Puesto: Personal Especializado (Contadora)**

16 de abril 2014 a la fecha

* Contabilidad General
* Sistema Hacendario
* Facturación y pagos
* Sistema Indetec
* Manejo de Bancos
* Pbr

## Grupo Hidroponia el Silencio SPR de RL de CV.

Agricola

**Puesto: Responsable de Contabilidad, administración y aduanas**

Marzo 2011-Presente

* Contabilidad General
* Administración
* Facturación y pagos
* Aduanas
* Manejo de Bancos

## Monnier Iluminación SA de CV

Puesto: Contador General

Septiembre 2008-Marzo 2011

* Contabilidad General
* Cobranza
* Facturación
* Nominas

## ICSEL (Serigio Rodriguez Rizk)

Ingenieria Electrica

**Puesto: Asistente Administrativo**

Agosto 2009-Presente

* Prospección
* Apoyo en cierres
* Asesoria
* Cierres

## Jidosha Nissan Internacional, SA de CV

**Puesto: Gerente de Ventas**

Septiembre 2008- Junio 2009.

**Funciones:**

* Elaboración de planes de ventas
* Supervisión de Asesores
* Puntos de ventas
* Apoyo en cierres
* Capacitación de asesores
* Búsqueda de nuevas áreas de oportunidad de ventas

**Pasturas Pacheco SA de CV**

Febrero 2007 – Agosto 2008

Cd. Delicias, Chih.

**Puesto: Propietario**

* Venta de alimento y follaje para ganado
* Ferretería
* Farmacia Veterinaria
* Semillas

## Servicios de Previsión Integral SA CV (Funerario) 1997 - Diciembre 2006, Ocupe varios puestos en este periodo

**Puesto: Gerente de Ventas** 1999 – Diciembre 2006

Logros:

* Incrementar las ventas anualmente
* Implementar nuevas estrategias de ventas
* Ventas por cambaceo
* Crear nuevas áreas de negocio
* Crecimiento de la fuerza de ventas
* Sustentar las ventas
* Crecimiento personal y profesional.

Funciones:

* Generación de equipos y sistemas de ventas que sustenten y garanticen el crecimiento de ventas.
* Elaboración de presupuestos de ventas anuales.
* Diseño de estrategias de ventas
* Desarrollo de políticas y sistemas de apoyos e incentivos, comisiones, premios y reconocimientos.
* Presupuesto de ventas por unidades, comisiones, apoyos, premios anuales.
* Control y análisis estadístico de ventas.
* Planes estratégicos, promociones y publicidad, dependiendo las características del mes.
* Búsqueda de nuevas áreas de negocios.
* Negociación y convenio con empresas del giro.
* Elaboración de reportes de ventas.
* Presentaciones de ventas en empresas.
* 25 ejecutivos y 3 Supervisores a mi cargo

Puesto: Coordinador de Ventas...1998-99

* Capacitación del equipo de ventas.
* Elaboración de perfil deseado del asesor.
* Reclutamiento y selección del equipo de ventas.
* Diseño de programa de capacitación.
* Fijación de planes por asesor.
* Generar planes de trabajo por cada asesor.
* Apoyo en cierres, respaldo y motivación al equipo de ventas.
* Atención a Clientes.
* Negociar con clientes.

Auxiliar Contable...1997

* Generación de registros contables, reportes, estados financieros.
* Control de Clientes-Bancos-Gastos.
* Diseño de formato y control de ventas en abonos.
* Control de resultados mensuales vs. Presupuesto.

Crédito y Cobranza...1997

* Controlar y programar los cobros de cada cliente en tiempos programadas.
* Registro y control de la cobraza de oficina y cobrador.
* Recuperación de cartera vencida.
* Reportes de ventas y cobranzas.
* Depósitos de cobranza diaria.

**Educación**

**Posgrado:**

### Maestría en Administración de Empresas con Especialidad en Mercadotecnia

Facultad de Contaduría y Administración [En curso]

**Universitaria:**

**Contador Público**

Universidad Autónoma de Chihuahua

**Capacitación Complementaria**

**Cursos de Especialización:**

* Liderazgo - 7 Hábitos – Negociación - Planeación estratégica.
* Administración del tiempo. - Comunicación para las ventas - Ventas en cambaceo.
* Técnicas de ventas para servicios a previsión - ¿Cómo formar equipos de ventas?
* Calidad - Reformas fiscales.
* Inteligencia emocional.
* Ventas en expos.

**Idiomas:**

* Inglés: Nivel Avanzado oral y escrito.*Diplomado de Ingles* - Facultad de Filosofía y Letras - U.A.C.H.

**Herramientas Informáticas:**

* Paquetes computacionales.