

**ACTA NÚMERO 77/2024 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DEL FIDEICOMISO NÚMERO 80378 "CASA CHIHUAHUA, CENTRO DE PATRIMONIO CULTURAL".**

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua a los veintidós días del mes de abril del dos mil veinticuatro, siendo las trece horas, reunidos en la Sala de Usos Múltiples de Casa Chihuahua, Centro de Patrimonio Cultural, en la Calle Libertad No. 901 Zona Centro, en Cd. Chihuahua, Chih., se reunieron de manera presencial y virtual a través de la plataforma zoom.

De manera presencial se encuentran: José Iván Cruz Estrada, Elia Irene Fernández Martínez, Velia Rojas Zambrano, Jorge Carrera Robles; Gustavo Palacio Flores y Clara Elena Padilla Anguiano, quienes conforman el Comité Técnico del Fideicomiso 80378 Casa Chihuahua, Centro de Patrimonio Cultural, además comparece Miriam Noelia Gutiérrez Quezada, representante de la titular del Órgano Interno de Control y como invitados Luis Fernando Armendáriz Ledezma, Alejandra Pacheco Arizpe, Raquel del Socorro Álvarez García, Alejandra Talavera Trujillo y de forma virtual la Lic. Beatriz Esparza Gallegos de Nacional Financiera; quienes proceden a celebrar la presente sesión en los siguientes términos:

En uso de la palabra el maestro José Iván Cruz, en su carácter de representante de la Secretaría de Cultura y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso 80378, Casa Chihuahua Centro de Patrimonio Cultural, pone a consideración de los asistentes lo siguiente:

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1.-Lista de asistencia y verificación del quórum.**

José Iván Cruz da la bienvenida a los integrantes del Comité Técnico e Invitados, y una vez verificado y comprobado el quórum requerido, declara legalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se da por iniciada la sesión.

**2.- Lectura del Orden del Día y su aprobación.**

Previa lectura del orden del día de la presente sesión, se pone a consideración de los miembros del Comité:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Lista de asistencia y verificación del quórum.
2. Lectura del Orden del día y su aprobación.
3. Lectura y seguimiento de acuerdos.
4. Informe de actividades de Casa Chihuahua.
5. Solicitud de acuerdos.
6. Asuntos generales.
7. Lectura y revisión de Acuerdos.
8. Clausura de sesión.

**ACUERDO 1:** Se aprueba por unanimidad el orden del día.

**3.- Lectura y seguimiento de acuerdos.**

De la sesión 76 del 30 de enero del 2024, el acuerdo 2:

*"ACUERDO 2. Comité Técnico acuerda la contratación de servicios profesionales para la actualización del patrimonio neto, por la cantidad de \$20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 m.n.)"*

Menciona Elia Fernández que ya se inició el proceso, y a la fecha de este informe se cuenta con un 30% de avance de la actualización.

De la sesión 76 del 30 de enero del 2024, el acuerdo 4:

*"ACUERDO 4. Por unanimidad se aprueba el informe de actividades y quedan pendientes los estados financieros para la próxima sesión a fin de que se haga el ajuste en los mismos".*

Elia Fernández presenta los estados financieros de octubre, noviembre y diciembre 2023, con los ajustes solicitados.

**ACUERDO 2.** Se aprueba por unanimidad del Comité los estados financieros de octubre, noviembre y diciembre del 2023, que se incluyen en la presente acta como el Anexo 1.

De la sesión 76 del 30 de enero del 2024, el acuerdo 6:

*"ACUERDO 6. El Comité Técnico acuerda la elaboración de la normatividad, el documento será emitido por el Comité y Casa Chihuahua con el apoyo jurídico de la Secretaría de Hacienda y la Secretaría de Cultura y será Casa Chihuahua quien le dé seguimiento".*

Elia Fernández comenta que la elaboración de la normatividad se encuentra en proceso y se les va a enviar vía correo electrónico el primer borrador para su revisión.

#### **4.- Informe de actividades de Casa Chihuahua.**

La Lic. Fernández presenta su informe de actividades realizadas en el trimestre enero, febrero y marzo de 2024, de acuerdo al Anexo 2 que será incluido en la presente acta y que se les compartió previamente vía electrónica y físicamente en sus carpetas para su aprobación en esta sesión ordinaria.

#### **Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros de enero, febrero y marzo de 2024.**

La Lic. Fernández presentó los estados financieros referidos, y detalló lo siguiente:

- El balance general establece un activo total a marzo de 2024 por \$85'192,017.00 (Ochenta y cinco millones ciento noventa y dos mil diecisiete pesos 00/100 M.N.).
- Asimismo, el patrimonio neto más el pasivo a marzo de 2024 es de 85'192,017.00 (Ochenta y cinco millones ciento noventa y dos mil diecisiete pesos 00/100 M.N.).

- El estado de actividades a marzo señala un patrimonio final de \$84'845,637.00 (Ochenta y cuatro millones ochocientos cuarenta y cinco mil seiscientos treinta y siete pesos 00/100 M.N.).
- Los subsidios otorgados por gobierno del estado en el periodo comprendido de enero a marzo de 2024 suman un total de \$1'172,395.21 (Un millón ciento setenta y dos mil trescientos noventa y cinco pesos 21/100 M.N.).
- Los ingresos por venta de boletos de enero a marzo de 2024 suman un total de \$273,249.65 (Doscientos setenta y tres mil doscientos cuarenta y nueve pesos 65/100 M.N.).
- Los ingresos por talleres, eventos, libros y varios de enero a marzo suman un total de \$137,673.70 (Ciento treinta y siete mil seiscientos setenta y tres pesos 70/100 M.N.).
- El total de presupuesto ejercido a marzo es de \$2'012,655.60 (Dos millones doce mil seiscientos cincuenta y cinco pesos 60/100 M.N.).

Se solicita aprobación del Informe de Actividades y los Estados Financieros correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de 2024, quedando como Anexo 2 en la presente acta.

**ACUERDO 3.** Por unanimidad se aprueba el informe de actividades y los Estados Financieros de los meses enero, febrero y marzo de 2024, que se incluye en la presente acta como Anexo 2.

**5.- Solicitud de acuerdos.**

**A) Proyecto de renovación museográfica.**

La Lic. Fernández presenta el Proyecto de Renovación Museográfica, donde se mantendrá el mismo guión, como se había acordado con anterioridad. Esta propuesta es en la renovación del diseño museográfico, específicamente en el área del Desierto de la exposición permanente de Casa Chihuahua. Comenta que previamente se les envió vía electrónica para su revisión. Por lo anterior solicita un punto de acuerdo para proceder a ir implementándolo en la medida en que lo permitan los recursos económicos.

Velia Rojas comentó que le parece muy bien la propuesta y preguntó si tienen ya un presupuesto, a lo que se le respondió que es alrededor de los \$432,000.00. Agregó que verá si se puede apoyar por parte de Promotora.

Jorge Carrera, comenta que dado que se pone a consideración del Comité Técnico su aportación es que anteriormente se había acordado que había necesidad de avanzar en una propuesta de actualización del discurso museológico y la renovación museográfica correspondiente y comenta que la propuesta que se presenta para la sala de Desierto que sin duda es una propuesta muy importante, de mucha calidad, que implicó mucho trabajo, pero en términos conceptuales ya no corresponde al debate actual que existe en torno al patrimonio y a la forma de presentarlo en términos espaciales, que hay un sobredimensionamiento del espacio geográfico a la regionalización cultural y que en ese sentido se acepta de manera coyuntural la propuesta que se pone a consideración pero se insiste en la necesidad de trabajar en una fusión alternativa tanto de la narrativa museológica como el montaje museográfico.

Gustavo Palacio menciona que se debe hacer una diferencia entre lo que es el guión museológico y el museográfico y en el caso de la propuesta presentada, que ciertamente reúne la calidad como propuesta de proyecto de renovación museográfica, no es conveniente avanzar en dicha propuesta hasta en tanto no se resuelva el tema del guión museográfico porque el mal de origen sigue siendo lo que establece la

P.

museografía y en tanto no es conveniente invertir presupuesto hasta que se corrija la propuesta museológica.

Luis Armendáriz menciona que en las mesas de trabajo ya se había discutido el tema, que entiende esa preocupación de que no se atacó el problema, que es muy complicado hacer un análisis de fondo si no se tiene claro que hay un presupuesto, que hay un techo financiero, que tampoco se puede decir que el guión museográfico está mal pues se trabajó sin una expectativa, que resuelve el problema de tener una sala mutilada cuando se cobra un boleto completo, cree que el esfuerzo realizado es muy loable que de alguna forma se integra a como están las otras salas, pero que también está de acuerdo en que no se está atacando de fondo el problema y propone que se haga un estudio, algo sencillo, una propuesta para darle una orientación a Curaduría de Casa Chihuahua en cuanto a las identidades regionales, considera que ahí está la clave de lo que este museo puede ofrecer como valor agregado. Comenta que en la próxima reunión dará una breve explicación de lo que se realizó en las mesas de trabajo, donde inclusive se analizaron tridimensionalmente los espacios.

Jorge Carrera comenta que se puede acordar que se rehabilite la sala como una medida correctiva para restablecer un servicio necesario que se está pagando, pero que eso no invalida que se retome la propuesta de revisión museológica y museográfica en el entendido de que no hay recursos y que hay que avanzar en esas condiciones.

**Acuerdo 4.** Por unanimidad se acuerda autorizar la rehabilitación de la sala y se realicen mesas de trabajo que proporcionen orientación al departamento de Curaduría para que haga los ajustes necesarios al proyecto para que el guión museográfico esté más actualizado, y más de acuerdo a los haberes tradicionales y a las nuevas normatividades que han surgido recientemente que aplican a los museos.

## 6.- Asuntos Generales.

Miriam Noelia Gutiérrez, comenta que tiene dos recomendaciones de parte de la Lic. Patricia Peña, titular del Órgano Interno de Control: El primero que se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios para el Estado de Chihuahua, para que hagan el favor de revisarlo y la segunda es que en el mes de mayo se deben presentar la Declaración Patrimonial y de Intereses, por parte de todos los servidores públicos, para que se vaya difundiendo la información y estar en condiciones de subirla en mayo, de igual forma tomar en consideración todas las disposiciones referentes a la veda electoral.

Comenta el Secretario que está en proceso el Convenio de Colaboración para que se lleve a cabo la fumigación en Casa Chihuahua, que será a cargo de la Secretaría de Cultura y que es necesario revisarlo, Elia Fernández comenta sí tiene conocimiento del mismo, que está en espera del documento y con gusto lo revisa en cuanto lo reciba.

## 7.- Lectura y revisión de Acuerdos.

**ACUERDO 1:** Se aprueba por unanimidad el orden del día.

**ACUERDO 2.** Se aprueba por unanimidad del Comité los estados financieros de octubre, noviembre y diciembre del 2023, que se incluye en la presente acta como Anexo 1.

**ACUERDO 3.** Por unanimidad se aprueba el informe de actividades y los Estados Financieros de los meses enero, febrero y marzo de 2024, que se incluye en la presente acta como Anexo 2.

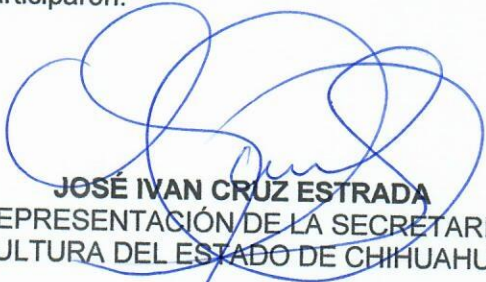
**Acuerdo 4.** El Comité Técnico por unanimidad se acuerda autorizar la rehabilitación de la sala y se realicen mesas de trabajo que proporcionen orientación al departamento de Curaduría para que haga los ajustes necesarios al proyecto para que el guión museográfico esté más actualizado, y más de acuerdo a

los haberes tradicionales y a las nuevas normatividades que han surgido recientemente que aplican a los museos.


**8.-Clausura de la sesión.**


Por último, el Mtro. José Iván Cruz, informa a los miembros del Comité, que al no haber nada que manifestar, da por concluida la presente sesión ordinaria.

En la ciudad de Chihuahua, siendo las catorce horas con veinticuatro minutos del día lunes veintidós de abril del año dos mil veinticuatro, se cierra la septuagésima séptima sesión ordinaria del Fideicomiso número 80378 "Casa Chihuahua, Centro de Patrimonio Cultural", por lo cual firman las personas que en ésta participaron.


  
**JOSE IVAN CRUZ ESTRADA**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARIA DE  
CULTURA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

  
**ELIA IRENE FERNÁNDEZ MARTÍNEZ**  
SECRETARIA EJECUTIVA

  
**VELIA ROJAS ZAMBRANO**  
EN REPRESENTACIÓN DE PROMOTORA DE LA  
CULTURA MEXICANA

  
**CLARA ELENA PADILLA ANGUIANO**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARIA DE  
HACIENDA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE  
CHIHUAHUA

  
**JORGE CARRERA ROBLES**  
EN REPRESENTACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL  
DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA

  
**GUSTAVO PALACIO FLORES**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
CULTURA DEL GOBIERNO FEDERAL

  
**MIRIAM NOELIA GUTIÉRREZ QUEZADA**  
EN REPRESENTACIÓN DEL ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL

**Seguimiento de Acuerdo No. 4 de la Sesión 76, enero 30 de 2024**

**Se presentan los Estados Financieros de Octubre, noviembre y diciembre de 2023 con los ajustes**

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
BALANCE GENERAL  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023  
(En pesos)

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
ESTADO DE ACTIVIDADES  
AL 31 DE DICIEMBRE 2023  
(En pesos)

**ANEXO 1**

**ACTIVO**

**CIRCULANTE**

EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA 1,515,982

**FIJO**

MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto 21,439,046  
PROYECTO MUSEOGRAFICO 7,259,079  
INMUEBLES 59,407,397  
DEPRECIACION Y AMORTIZACION - 3,404,560.00

86,217,444

**PASIVO**

CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 942,470


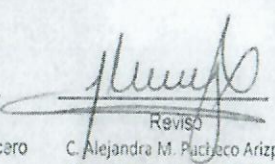
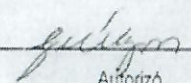
942,470

SUMA EL PASIVO 942,470

**PATRIMONIO**

PATRIMONIO NETO 85,274,974

SUMA PASIVO Y PATRIMONIO 86,217,444

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br>Elaboró<br>LAE. Marla Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martinez Fernandez<br>Secretaria Ejecutiva |
|---|---|---|

EL PRESENTE BALANCE GENERAL SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTES, LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

**INGRESOS**

|   |                  |           |
|---|------------------|-----------|
| PRODUCTOS FINANCIEROS                   | 61,233           | 8,897,915 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI | 1,860,375        |           |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO            | 5,788,136        |           |
| RECURSO FEDERAL PAICE                   | <u>1,188,171</u> |           |


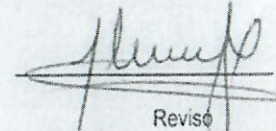
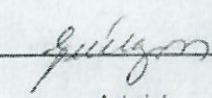
**EGRESOS**

|                          |                  |           |
|--------------------------|------------------|-----------|
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 272,262          | 9,349,671 |
| SERVICIOS GENERALES      | <u>9,077,409</u> |           |

CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO - 451,756

PATRIMONIO INICIAL 85,726,730

PATRIMONIO FINAL 85,274,974

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br>Elaboró<br>LAE. Marla Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Fernandez Martinez<br>Secretaria Ejecutiva |
|---|---|---|

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE. LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

**Seguimiento de Acuerdo No. 4 de la Sesión 76, enero 30 de 2024**  
**Se presentan los Estados Financieros de Octubre, noviembre y diciembre de 2023 con los ajustes**

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
 DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
 BALANCE GENERAL  
 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
 (En pesos)

**ACTIVO**

**CIRCULANTE**

EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA 2,232,984

**FIJO**

MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto 21,439,046  
 PROYECTO MUSEOGRAFICO 7,259,079  
 INMUEBLES 59,407,897  
 DEPRECIACION Y AMORTIZACION - 3,404,560.00

86,934,446

**PASIVO**

CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 483,065

483,065

SUMA EL PASIVO


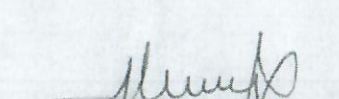
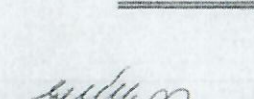
483,065

**PATRIMONIO**

PATRIMONIO NETO 86,451,381

SUMA PASIVO Y PATRIMONIO

86,934,446

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br>Elaboró<br>LAE. María Fabiola Navaro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martínez Fernández<br>Secretario Ejecutivo |
|--|---|--|

EL PRESENTE BALANCE GENERAL, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTES. LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
 DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
 ESTADO DE ACTIVIDADES  
 AL 30 DE NOVIEMBRE 2023  
 (En pesos)

**INGRESOS**

|  |                  |           |
|--|------------------|-----------|
| PRODUCTOS FINANCIEROS                    | 62,382           | 8,360,100 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIO | 1,710,451        |           |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO             | 5,399,096        |           |
| RECURSO FEDERAL PAICE                    | <u>1,188,171</u> |           |

**EGRESOS**

|                          |                  |           |
|--------------------------|------------------|-----------|
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 251,977          | 7,635,449 |
| SERVICIOS GENERALES      | <u>7,383,472</u> |           |

CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO


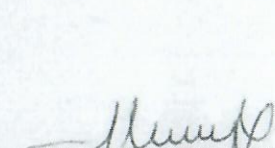
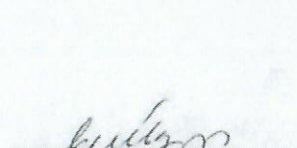
724,651

PATRIMONIO INICIAL

85,726,730

PATRIMONIO FINAL

86,451,381

|  |   |   |
|--|---|---|
| <br>Elaboró<br>LAE. María Fabiola Navaro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martínez Fernández<br>Secretaria Ejecutiva |
|--|---|---|

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE. LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

**Seguimiento de Acuerdo No. 4 de la Sesión 76, enero 30 de 2024**  
**Se presentan los Estados Financieros de Octubre, noviembre y diciembre de 2023 con los ajustes**

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
 DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
 BALANCE GENERAL  
 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2023  
 (En pesos)

**ACTIVO**


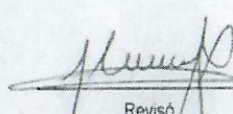
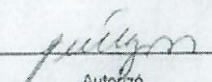
|  |                |                   |
|--|----------------|-------------------|
| <b>CIRCULANTE</b>                                |                |                   |
| EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA |                | 2,230,116         |
| <b>FIJO</b>                                      |                | 84,701,452        |
| MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto                       | 21,439,046     |                   |
| PROYECTO MUSEOGRAFICO                            | 7,259,079      |                   |
| INMUEBLES  | 59,407,897     |                   |
| DEPRECIACION Y AMORTIZACION                      | - 3,404,560.00 |                   |
|  |                | <u>86,931,578</u> |

**PASIVO**

|                                 |         |                |
|---------------------------------|---------|----------------|
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | 438,287 |                |
|                                 |         | <u>438,287</u> |
| SUMA EL PASIVO                  |         | <u>438,287</u> |

**PATRIMONIO**

|                          |  |                   |
|--------------------------|--|-------------------|
| PATRIMONIO NETO          |  | <u>86,493,291</u> |
| SUMA PASIVO Y PATRIMONIO |  | <u>86,931,578</u> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br>Elaboró<br>LAE María Fabiola Navaro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Cóordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martínez Fernández<br>Secretario Ejecutivo |
|---|---|---|


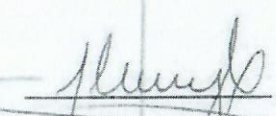
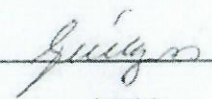
EL PRESENTE BALANCE GENERAL, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTES, LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
 DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
 ESTADO DE ACTIVIDADES  
 AL 31 DE OCTUBRE 2023  
 (En pesos)

|   |                  |           |
|---|------------------|-----------|
| <b>INGRESOS</b>                         |                  | 7,694,947 |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                   | 48,206           |           |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI | 1,612,256        |           |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO            | 4,846,314        |           |
| RECURSO FEDERAL PAICE                   | <u>1,188,171</u> |           |

|                          |                  |           |
|--------------------------|------------------|-----------|
| <b>EGRESOS</b>           |                  | 6,928,386 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 220,605          |           |
| SERVICIOS GENERALES      | <u>6,707,781</u> |           |

|                             |  |                   |
|-----------------------------|--|-------------------|
| CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO |  | <u>766,561</u>    |
| PATRIMONIO INICIAL          |  | <u>85,726,730</u> |
| PATRIMONIO FINAL            |  | <u>86,493,291</u> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br>Elaboró<br>LAE. María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Fernández Martínez<br>Secretaria Ejecutiva |
|---|---|---|

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE, LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE



**Casa Chihuahua**



**LXXVII Informe General de Actividades**

**22 de abril de 2024**

Dirección de Casa Chihuahua

Centro de Patrimonio Cultural

enero a marzo de 2024

El presente informe de actividades se presenta ante la Secretaria Ejecutiva del Fideicomiso en los términos señalados en la regla décimo novena de las Reglas de Operación de Casa Chihuahua Centro de Patrimonio Cultural



## Contenido

- 1) Exposiciones Temporales 2023
- 2) Visitas a Museografía
- 3) Eventos culturales
- 4) Talleres y actividades
- 5) Asistencia total
- 6) Conservación y Mantenimiento
  - a) Museografía
  - b) Inmueble
- 7) Proyectos PAICE y FECHAC y Sello Turismo Incluyente.
- 8) Difusión y Mercadotecnia
- 9) Calendario de exposiciones 2024

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

# I.- ACTIVIDADES REALIZADAS

## 1. Exposiciones Temporales al 31 de marzo de 2024.

| Título de exposición:  | Fecha inicio / término 2023 -2024 | Asistentes a inauguración | Total de visitantes beneficiados |
|--|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| <b>Desierto Arte Archivo</b>   | 20 oct /<br>28 ene                | 64                        | 23,003                           |
| <b>Las Imágenes Fugitivas</b><br>Miguel Ángel Berumen INAH                       | 01 dic/<br>19 feb                 | 90                        | 16,722                           |
| <b>Vaqueros, Herencia Cultural de Chihuahua</b><br>GCC Nacho Guerrero            | 08 dic /<br>19 mar                | 222                       | 19,852                           |
| <b>“Álbum y Memoria”</b> Mujeres y fotografía entre S. XIX y XX<br>Fototeca INAH | 16 feb/<br>08 jul                 | 217                       | 9,988                            |
| <b>La Pradera de los otros</b><br>Rocío Sáenz                                    | 08 mar/<br>27 may                 | 265                       | 5,362                            |

3

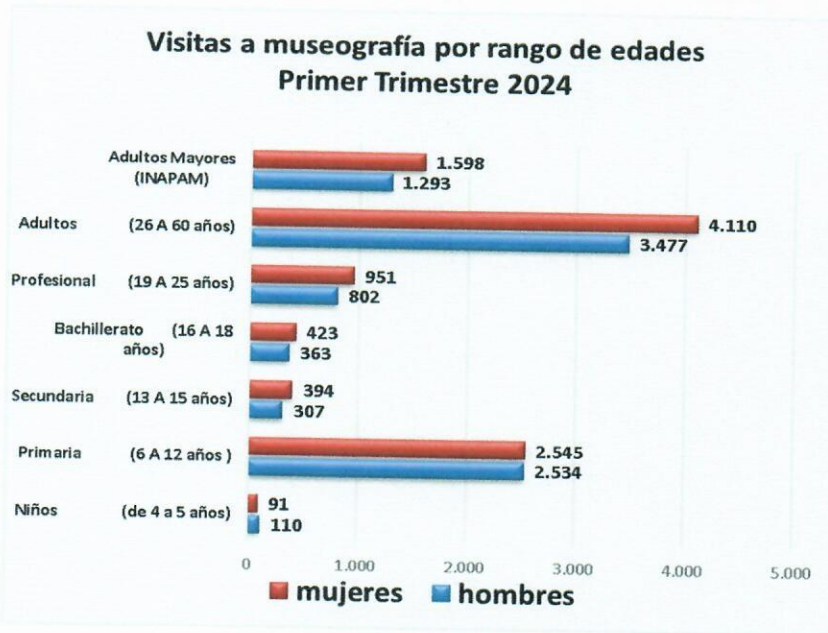
## 2. Visitas a museografía:



**Total 18,998**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Durante el primer trimestre de enero a marzo, se comportó de la siguiente manera:



**Total 18,998**

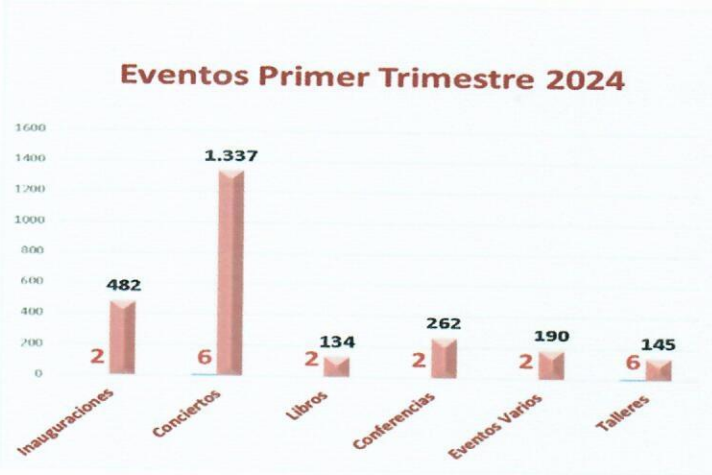


71.15%      5.44%      20.38%      3.03%

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

### 3. Eventos Culturales

Durante este primer trimestre se realizaron en Casa Chihuahua un total de **20** eventos culturales en el marco del programa Jueves de Puertas Abiertas, así como eventos externos atendidos y talleres, a los que asistieron **2,550** usuarios en total.



| 2024                 | H           | M           | TOTAL     |              |
|----------------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| Inauguraciones       | 192         | 290         | 2         | 482          |
| Conciertos           | 534         | 803         | 6         | 1.337        |
| Libros               | 61          | 73          | 2         | 134          |
| Conferencias         | 150         | 112         | 2         | 262          |
| Eventos Varios       | 98          | 92          | 2         | 190          |
| Talleres             | 63          | 82          | 6         | 145          |
| <b>SUMAS TOTALES</b> | <b>1098</b> | <b>1452</b> | <b>20</b> | <b>2.550</b> |

### 4. Talleres y actividades

De enero a marzo de 2024 se realizaron:

- 1 Taller Conmemorativo "Ser Mujer en el S. XXI"
- 2 Talleres de ReCreArte en viernes "Reciclado con arte abstracto" y "Artes plásticas para niños"
- 1 Taller Artístico "Paisaje al natural de acuarela"
- 2 Talleres Arte Domingüero "Juguetes material reciclado" y "Arte Faunístico"

| Talleres Primer Trimestre 2024 |         |       |
|--------------------------------|---------|-------|
| hombres                        | mujeres | total |
| 63                             | 82      | 145   |

**Total 6 talleres 145 beneficiarios.**

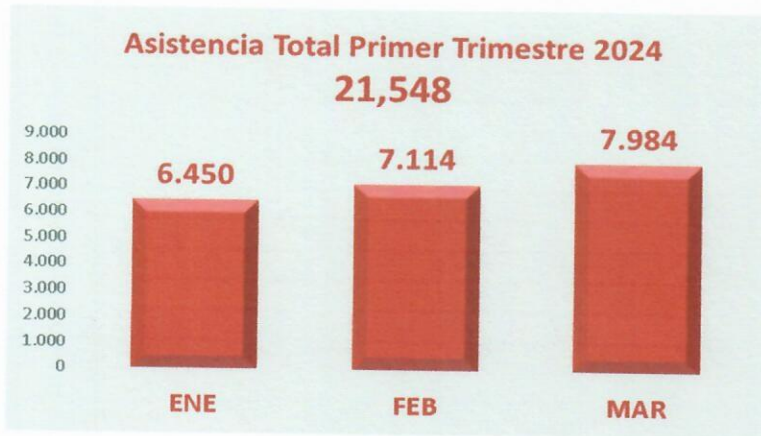
→ **13 Animaciones Culturales de enero a marzo 2024**  
**4,419 beneficiarios**

| Animaciones Culturales<br>Primer Trimestre 2024 |         |       |
|---|---------|-------|
| hombres   | mujeres | total |
| 2.103   | 2.316   | 4.419 |

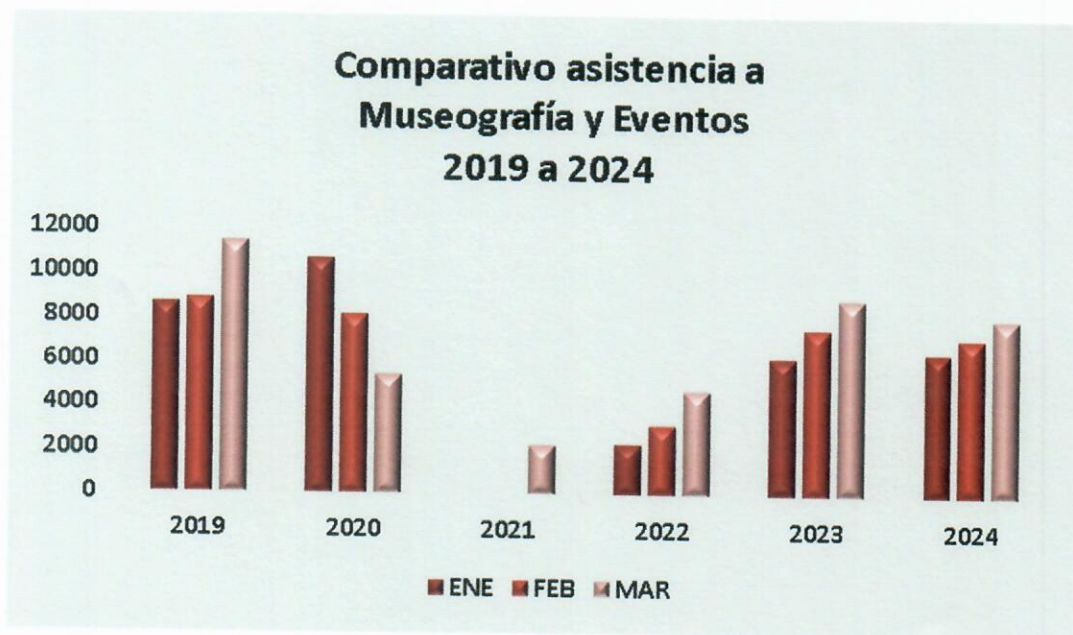
*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

## 5. Asistencia Total

En este primer trimestre al 31 de marzo de 2024, tenemos como resultado un total de atención a **21,350** usuarios.



| Total<br>Primer Trimestre 2024 |         |        |
|--------------------------------|---------|--------|
| hombres                        | mujeres | total  |
| 9.984                          | 11.564  | 21.548 |



| 2019   | 2020   | 2021  | 2022   | 2023   | 2024   |
|--------|--------|-------|--------|--------|--------|
| 28,707 | 24,002 | 2,222 | 10,105 | 22,515 | 21,548 |

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including a checkmark and several stylized names.*

## 6.- Conservación y mantenimiento

### a) Museografía. -

- Continuamos con la conservación, mantenimiento y limpieza continua a las piezas del acervo de Casa Chihuahua de manera que las exposiciones permanentes se encuentren en óptimas condiciones y las temporales se mantengan con profesionalidad y calidad y cumpliendo con el Programa Operativo Anual 2024.

### b) Inmueble. -

- Se sigue en tiempo y forma el programa general de mantenimiento correctivo y preventivo con todas las actividades programadas, logrando la meta propuesta.
- Con respecto a la presencia de termita en el Área de Fototeca INAH, a través de la Secretaría de Cultura se está llevando el proceso administrativo para llevar a cabo la fumigación en todo el edificio.
- Durante la marcha del 8 de marzo hubo daños al edificio, el arreglo correrá a cargo del seguro de Gobierno del Estado, se está llevando a cabo el proceso administrativo.

Los Daños ocasionados durante la marcha son: 25 ventanas, ubicadas sobre calle Juárez y Av. Venustiano Carranza; 45 Cristales de 6 mm de espesor; 1 puerta interna (área de baño de vinculación); 1 cristal interno (área de baños de hombres en planta alta); Pintura en paredes exteriores, mínimo; Pintura en cantera exterior, mínimo; Pintura en las letras metálicas de Casa Chihuahua.

## 7.- Proyectos.

### PAICE 2023 Proyecto concluido:



Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados. Proyecto aprobado, realizando la restauración de 69 puertas interiores con sus marcos, el exterior de 25 ventanas y el interior de 96 ventanas de madera. Proyecto Terminado.

**Monto Autorizado**  
**\$1,188,171.00**

## FECHAC 2023-2024.

El día 4 de octubre de 2023 inició el programa de recorridos.

A la fecha se han beneficiado **8,082** alumnos, **522** maestros, **479** padres de familia de **44** escuelas primarias de escasos recursos de la ciudad.



**Monto Autorizado**  
**\$728,416.80**

## SECRETARÍA DE TURISMO Certificación denominada "Turismo Incluyente"



- Sello otorgado a aquellas empresas turísticas que no solamente tienen conocimientos en materia de atención a personas con discapacidad, sino que también cuentan con las instalaciones exteriores e interiores, señalética y servicios de información adecuados para brindar un servicio de calidad a este segmento de mercado.

8

## 8.- Difusión y Mercadotecnia

- Reporte general de Difusión y Mercadotecnia de Casa Chihuahua llevado a cabo de enero a marzo de 2024.

| Publicaciones en redes sociales 2024             |           |
|--|-----------|
|  | ene a mar |
| Campañas mercadotécnicas                         | 9         |
| Boletines de Prensa                              | 8         |
| Apariciones en radio y TV                        | 14        |
| Publicaciones en prensa y medios digitales       | 213       |
| Invitaciones electrónicas                        | 18        |
| Publicaciones en Facebook                        | 74        |
| Publicaciones en Twitter                         | 35        |
| Publicaciones en Instagram<br>(post e historias) | 34        |
| Seguidores Facebook 20,473                       | 20,473    |
| Seguidores X (Twitter) 8,143                     | 8,143     |
| Seguidores Instagram 4,003                       | 4,003     |
| Seguidores Tik Tok 231                           | 231       |
| Mailing 1 623                                    | 1 623     |

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



| Sitio Web Diseño Gráfico |   |
|--------------------------|---|
| 9,551                    | Visitas en nuestra página de Casa Chihuahua |
| 2                        | Mini Sitios                                 |
| 1                        | Exposición: Álbum y Memoria                 |
| 1                        | Exposición: La Pradera de los Otros         |

## 9. Calendario de exposiciones. –

| Calendario de Exposiciones 2024      |  |   |   |     |     |   |   |     |   |  |     |                |        | casachihuahua |  | CENTRO de PATRIMONIO CULTURAL |  |
|--------------------------------------|--|---|---|-----|-----|---|---|-----|---|--|-----|----------------|--------|---------------|--|-------------------------------|--|
| Sala                                 | ene  | feb   | mar   | abr | may | jun   | jul   | ago | sep   | oct  | nov | dic            | ene 25 | feb 25        |  |                               |  |
| Sur 2 Y 3<br>Centro Vidriera Norte 1 | Las Imágenes fugitivas / Miguel Ángel Berumen del 30 de nov al 19 de feb | <b>Rocío Sáenz</b><br>"La Pradera de los otros"<br>7 de mar al 3 de jun   |   |     |     | <b>Pluralidad</b><br>(Colección de la SHCP)<br>13 de jun al 30 de sep |   |     | <b>Palenque (INAH)</b><br>17 de oct al 27 de ene 2025 |  |     |                |        |               |  |                               |  |
| Norte 2                              | <b>VAQUEROS</b><br>7 de dic al 19 de mar                                 |   | <b>Pepe Salgado</b><br>"AURA"<br>4 abr al 19 de ago |     |     |   | <b>Fernando Valdéz</b><br>12 de sep al 11 de Nov        |     |   | <b>Arte Sacro</b><br>"Protego A.C."<br>28 de nov 24 al 3 de feb 25 |     |                |        |               |  |                               |  |
| Correos                              | Desierto. Arte. Archivo Colectiva UACJ<br>19 oct al 28 de ene            | <b>"Álbum y memoria"</b><br>Mujeres y fotografía del entre siglo XIX y XX en la ciudad de Chihuahua INAH<br>15 de feb al 8 de jul |   |     |     | <b>Pedro Friedberg</b><br>18 de Jul al 25 de nov 2025                 |   |     | <b>Eduardo Uranga</b><br>12 de dic al 24 de feb 2025  |  |     |                |        |               |  |                               |  |
| Conmemoraciones                      | Abraham González<br>7 de mar   |   | Hidalgo<br>30 juo 2024                              |     |     |   | Pueblos Originarios<br>10 de ago 2024<br>"Erasmó Palma" |     |   | Finados<br>1,2 nov.  |     | Navidad<br>Dic |        |               |  |                               |  |

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

# **Información Financiera**

**enero – marzo 2024**

**casachihuahua**



Handwritten initials in blue ink: "jr", "P.", "x", "m", "f", and "f".

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
BALANCE GENERAL  
AL 31 DE ENERO DEL 2024  
(En pesos)

| <u>A C T I V O</u>                               |                   |
|--|-------------------|
| <b>CIRCULANTE</b>                                |                   |
| EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA | 1,245,236         |
| <b>FIJO</b>                                      | 84,701,462        |
| MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto                       | 21,439,046        |
| PROYECTO MUSEOGRAFICO                            | 7,259,079         |
| INMUEBLES  | 59,407,897        |
| DEPRECIACION Y AMORTIZACION                      | - 3,404,560.00    |
|  | <u>85,946,698</u> |

| <u>P A S I V O</u>              |                  |
|---------------------------------|------------------|
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | 1,271,257        |
|                                 | <u>1,271,257</u> |
| SUMA EL PASIVO                  | <u>1,271,257</u> |

| <u>PATRIMONIO</u>        |                   |
|--------------------------|-------------------|
| PATRIMONIO NETO          | <u>84,675,441</u> |
| SUMA PASIVO Y PATRIMONIO | <u>85,946,698</u> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  |  |
| Elaboró   | Revisó   | Autorizó   |
| LAE, María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | C. Elia Irene Fernandez Martinez<br>Secretario Ejecutivo |

EL PRESENTE BALANCE GENERAL, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTES, LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
ESTADO DE ACTIVIDADES  
AL 31 DE ENERO 2024  
(En pesos)

|   |                |                   |
|---|----------------|-------------------|
| <b>INGRESOS</b>                         |                | 112,125           |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                   | 4,644          |                   |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI | 107,481        |                   |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO            | -              |                   |
|   | <u>112,125</u> |                   |
| <b>EGRESOS</b>                          |                | 711,658           |
| MATERIALES Y SUMINISTROS                | 9,546          |                   |
| SERVICIOS GENERALES                     | 702,112        |                   |
|   | <u>711,658</u> |                   |
| CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO             | -              | 599,533           |
| PATRIMONIO INICIAL                      |                | <u>85,274,974</u> |
| PATRIMONIO FINAL                        |                | <u>84,675,441</u> |



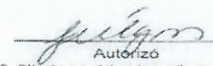
|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  |  |
| Elaboró   | Revisó   | Autorizó   |
| LAE, María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | C. Elia Irene Fernandez Martinez<br>Secretaria Ejecutiva |

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE, LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
BALANCE GENERAL  
AL 29 DE FEBRERO DEL 2024  
(En pesos)



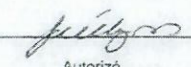
| <u>ACTIVO</u>                                    |                   |
|--|-------------------|
| <b>CIRCULANTE</b>                                |                   |
| EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA | 407,015           |
| <b>FIJO</b>                                      | 84,701,462        |
| MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto                       | 21,439,046        |
| PROYECTO MUSEOGRAFICO                            | 7,259,079         |
| INMUEBLES  | 59,407,897        |
| DEPRECIACION Y AMORTIZACION                      | - 3,404,560.00    |
|  | <u>85,108,477</u> |
| <br><u>PASIVO</u>                                |                   |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO                  | 576,729           |
|  | <u>576,729</u>    |
| SUMA EL PASIVO                                   | <u>576,729</u>    |
| <br><u>PATRIMONIO</u>                            |                   |
| PATRIMONIO NETO                                  | <u>84,531,748</u> |
| SUMA PASIVO Y PATRIMONIO                         | <u>85,108,477</u> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <br>Elaboro<br>LAE María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Reviso<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martinez Fernandez<br>Secretario Ejecutivo |
|---|--|---|

EL PRESENTE BALANCE GENERAL, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTE, LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
ESTADO DE ACTIVIDADES  
AL 29 DE FEBRERO 2024  
(En pesos)

|  |                  |                   |
|--|------------------|-------------------|
| <b>INGRESOS</b>                          |                  | 737,825           |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                    | 10,152           |                   |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIC | 284,709          |                   |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO             | <u>442,964</u>   |                   |
| <b>EGRESOS</b>                           |                  | 1,481,051         |
| MATERIALES Y SUMINISTROS                 | 28,284           |                   |
| SERVICIOS GENERALES                      | <u>1,452,767</u> |                   |
| <br><b>CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO</b>   |                  | <br>- 743,226     |
| <b>PATRIMONIO INICIAL</b>                |                  | <u>85,274,974</u> |
| <b>PATRIMONIO FINAL</b>                  |                  | <u>84,531,748</u> |


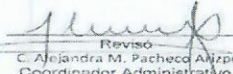

|  |   |   |
|--|---|---|
| <br>Elaboro<br>LAE María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Reviso<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Fernandez Martinez<br>Secretaria Ejecutiva |
|--|---|---|

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE, LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
BALANCE GENERAL  
AL 31 DE MARZO DEL 2024  
(En pesos)


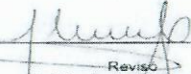
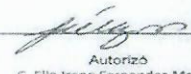
| <u>A C T I V O</u>                               |                   |
|--|-------------------|
| <b>CIRCULANTE</b>                                |                   |
| EFFECTIVO E INVERSIONES DE REALIZACION INMEDIATA | 490,555           |
| <b>FIJO</b>                                      | 84,701,462        |
| MOBILIARIO Y EQUIPO - Neto                       | 21,439,046        |
| PROYECTO MUSEOGRAFICO                            | 7,259,079         |
| INMUEBLES  | 59,407,897        |
| DEPRECIACION Y AMORTIZACION                      | - 3,404,560.00    |
|  | <u>85,192,017</u> |
| <br><u>P A S I V O</u><br>                       |                   |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO                  | 346,380           |
|  | <u>346,380</u>    |
| SUMA EL PASIVO                                   | <u>346,380</u>    |
| <br><u>P A T R I M O N I O</u><br>               |                   |
| PATRIMONIO NETO                                  | <u>84,845,637</u> |
| SUMA PASIVO Y PATRIMONIO                         | <u>85,192,017</u> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br>Elaboró<br>LAE María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martínez Fernández<br>Secretario Ejecutivo |
|--|--|---|

EL PRESENTE BALANCE GENERAL SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADAS Y REGISTRADAS DE MANERA CONSISTENTES. LAS OPERACIONES EFECTUADAS HASTA LA FECHA EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

FIDEICOMISO NÚMERO 80378 CASA CHIHUAHUA CENTRO  
DE PATRIMONIO CULTURAL 80378  
ESTADO DE ACTIVIDADES  
AL 31 DE MARZO 2024  
(En pesos)

|  |                  |                   |
|--|------------------|-------------------|
| <b>INGRESOS</b>                          |                  | 1,583,318         |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                    | 10,918           |                   |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIO | 400,005          |                   |
| SUBSIDIO GOBIERNO DEL ESTADO             | <u>1,172,395</u> |                   |
| <b>EGRESOS</b>                           |                  | 2,012,655         |
| MATERIALES Y SUMINISTROS                 | 44,875           |                   |
| SERVICIOS GENERALES                      | <u>1,967,780</u> |                   |
| <b>CAMBIOS NETOS EN PATRIMONIO</b>       | -                | 429,337           |
| <b>PATRIMONIO INICIAL</b>                |                  | <u>85,274,974</u> |
| <b>PATRIMONIO FINAL</b>                  |                  | <u>84,845,637</u> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br>Elaboró<br>LAE María Fabiola Navarro Lucero<br>Contabilidad | <br>Revisó<br>C. Alejandra M. Pacheco Arizpe<br>Coordinador Administrativo | <br>Autorizó<br>C. Elia Irene Martínez Martínez<br>Secretaria Ejecutiva |
|--|---|--|

EL PRESENTE ESTADO DE RESULTADOS, SE FORMULO CON APEGO A LAS SANAS PRACTICAS BANCARIAS Y A LAS NORMAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES, ENCONTRANDOSE REFLEJADOS Y REGISTRADOS DE MANERA CONSISTENTE. LOS INGRESOS Y EGRESOS DERIVADOS DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN EL PERIODO AL QUE EL PROPIO ESTADO SE REFIERE EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES DEL CATALOGO VIGENTE

*[Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'P' and 'F' and other illegible marks.]*

**SUBSIDIOS DE GOBIERNO DEL ESTADO  
DE ENERO A MARZO DEL 2024**

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| ENERO                  | 0.00                   |
| FEBRERO                | 442,964.10             |
| MARZO                  | 729,431.11             |
| <b>TOTAL SUBSIDIOS</b> | <b>\$ 1,172,395.21</b> |

**INGRESOS POR VENTA DE BOLETOS  
DE ENERO A MARZO DEL 2024**

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| ENERO                | 68,461.00            |
| FEBRERO              | 115,463.25           |
| MARZO                | 89,325.40            |
| <b>TOTAL BOLETOS</b> | <b>\$ 273,249.65</b> |

**INGRESOS POR TALLERES, EVENTOS, LIBROS Y VARIOS  
DEL 1º DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**

|  |                     |
|--|---------------------|
| TALLERES Y EVENTOS                                 | 96,985.50           |
| MAQUINA EXPENDEDORA, SOUVENIRS,<br>LIBROS Y VARIOS | 29,770.00           |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                              | 10,918.20           |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>\$137,673.70</b> |

**COMPARATIVO INGRESOS Y EGRESOS  
AL 31 DE MARZO DEL 2024**

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| <b>TOTAL INGRESO</b>               | <b>1,583,318.56</b> |
| SUBSIDIO PARA GASTO OPERATIVO      | 1,172,395.21        |
| VENTA DE BOLETOS                   | 273,249.65          |
| TALLERES, EVENTOS, LIBROS Y VARIOS | 126,755.50          |
| PRODUCTOS FINANCIEROS              | 10,918.20           |
| <b>TOTAL EGRESO</b>                | <b>2,012,655.60</b> |

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks below it.

| CUENTA | PRESUPUESTO EJERCIDO AL 31 DE MARZO DEL 2024  | EJERCIDO            |
|--------|---|---------------------|
|        | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>   | <b>44,875.41</b>    |
| 21101  | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA   | 6,357.81            |
| 21401  | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES        | 7,815.51            |
| 21601  | MATERIAL DE LIMPIEZA  | 7,946.00            |
| 22101  | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS  | 5,032.25            |
| 22301  | UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION   | 223.84              |
| 26101  | COMBUSTIBLES  | 17,500.00           |
| 27101  | VESTUARIO Y UNIFORMES   | 0.00                |
| 27201  | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL  | 0.00                |
| 29401  | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION         | 0.00                |
| 29601  | REFACC Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE   | 0.00                |
|        | <b>SERVICIOS GENERALES</b>  | <b>1,967,780.19</b> |
| 31101  | ENERGIA ELECTRICA   | 153,121.00          |
| 31201  | GAS   | 79,230.27           |
| 31301  | AGUA  | 7,586.00            |
| 31401  | TELEFONIA TRADICIONAL   | 1,647.00            |
| 31501  | TELEFONIA CELULAR   | 0.00                |
| 31801  | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS   | 499.99              |
| 33101  | SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS                                   | 17,400.00           |
| 33301  | SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 218,778.95          |
| 33401  | SERVICIOS DE CAPACITACION   | 0.00                |
| 33601  | SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESION                                     | 1,420.42            |
| 33801  | SERVICIOS DE VIGILANCIA   | 433,694.31          |
| 34101  | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS   | 5,516.95            |
| 34501  | SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES  | 149,140.32          |
| 35101  | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES   | 43,263.27           |
| 35201  | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO   | 0.00                |
| 35301  | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION  | 0.00                |
| 35801  | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJOS DE DESECHOS   | 254,769.30          |
| 35901  | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION  | 8,139.72            |
| 37101  | PASAJES AEREOS  | 0.00                |
| 37201  | PASAJES TERRESTRES  | 628.00              |
| 37501  | VIATICOS EN EL PAIS   | 8,315.61            |
| 38202  | EVENTOS CULTURALES  | 204,601.00          |
| 38401  | EXPOSICIONES  | 369,278.08          |
| 38901  | OTROS SERVICIOS GENERALES   | 10,750.00           |
|        | <b>TOTAL</b>  | <b>2,012,655.60</b> |

A series of handwritten marks in blue ink, including a checkmark, a signature, and initials, located on the right side of the page.